



如何准备讲章

经文：诗19:1-14

一. 讲章的种类

1. 无声的讲章。
 - a. 宇宙的见证(诗19:1-6)。
 - b. 生命的见证，即“我就是”(出4:13; 约14:6; 18:37-38)。
 - c. 生活的见证，使徒的生活叫人看出是跟过耶稣的(徒4:13)。
 - d. 工作的果效(林后3:1-3)。
2. 有声的讲章。用口讲。
 - a. 是知识的传递，或交流。讲给听得懂的人。
 - b. 是感情的交流，恳切的态度去感动人。
 - c. 是意志的启导。以我们正确的意志去帮助人建立正确的意志。
 - d. 是思想的辅导。以正确的思想去引导别人的思想。
 - e. 是良心的启发。讲到别人的良心，使良心共鸣。
3. 可见的讲章。即文字书写的讲章。
 - a. 是合理的，可引导人的思想，感情和兴趣。
 - b. 有系统，合逻辑，叫人的理性易于接受。
 - c. 是有美感的，叫人可以欣赏。所以词句，文字，要以诗词令人快感。
 - d. 是有哲学性，叫人深思，再思，并产生思想。

二. 讲章的对象与内容

1. 听众的程度决定内容。指知识与属灵的程度而言。
2. 听众的背景决定内容。即其信仰，家庭，文化的背景。
3. 听众的环境决定内容。即其穷困，忧伤，喜乐，成败，痛苦，健康。
4. 听众的关系决定内容。听众对你的态度，感情。

三. 讲章的性质

1. 传福音。
 - a. 介绍神。
 - b. 基督。
 - c. 圣经。
 - d. 人的本相。
 - e. 罪。
 - f. 救赎。
 - g. 个人得救的见证。
2. 造就性。
 - a. 建立信心。对圣经，对神，基督，圣灵的信心。
 - b. 栽培爱心，以神的爱，基督救赎的爱，圣灵的爱(罗15:30)，建立爱心。
 - c. 建立德行。以讲章使人有行动，即意志去作。
 - d. 增加感谢的心(西2:7; 3:15; 弗5:20)。
3. 查经性。
 - a. 有系统查考圣经的本意。
 - b. 对圣经有更多的认识。
 - c. 对圣经有更大的喜爱。
 - d. 建立圣经在人心中的权威。
4. 节期性的。
 - a. 圣经的节期：受难，复活，升天，圣灵降论，圣诞节等。

- b.民间的节期，新年，中秋。
 - c.国家的节期。国庆，或某伟人的日子。
 - d.教会的节期。周年纪念，建堂，开布道所等。
 - e.定期的圣餐，洗礼。
- 5.事件性的。
- a.结婚。
 - b.死丧。
 - c.生子。
 - d.迁居。
 - e.生日。
 - f.毕业。
 - g.出外。
 - h.开张。

四. 讲章的编写

- 1.编写的结构。
- a.题目。
 - b.经文。
 - c.小引。
 - d.分段。
 - e.引证的注明。
 - f.结论。
 - g.讲道日期，地点。
 - h.听众情形。
- 2.编写的技术。
- a.主题，分题，要题目清楚完整。叫人发生思想，产生兴趣。
 - b.词句要优美，令人欣赏易记。
 - c.分题与主题要有密切的联系，不要题中有题。
 - d.连贯性的讲章，一连讲几个礼拜。第一，二，三讲等，前后要符合。
- 3.编写的习惯。收集和整理归类。
- a.写读经心得的习惯。
 - b.写故事比喻的习惯。
 - c.写书评，读后感的习惯。
 - d.写见证的习惯。
 - e.整理资料的习惯。
- 4.编写的用处。
- a.自己讲道用，清楚有记录。
 - b.如必要可出版大纲。
 - c.每年可选几篇得意的讲章出版专论。
 - d.可留给后代为参考。或流传给教会。

五. 如何着手编写

- 1.要祷告清楚神要我们传讲的信息。
- 2.将自己的感动的信息，或合时的信息编写。
- 3.先写题目纲要，后写内容。
- 4.先写内容，后定题目。

六. 如何使讲章有力

- 1.讲前祷告。
- 2.讲时祷告。
- 3.讲后祷告。
- 4.用生命去讲。

- 5.用信心去讲。
- 6.用爱心去讲。
- 7.用祝福盼望去讲。

七. 讲章的记录

- 1.记录的方法。
 - a.日期。
 - b.地点, 堂会。
 - c.题目。
 - d.经文。
 - e.人数。
 - f.反应。
 - g.自我检讨。
 - h.备注。
- 2.记录的好处。
 - a.可知一年讲道的情形。
 - b.可查考已讲过的道。
 - c.启发新的思想。
 - d.可数算主恩和检讨自己是否忠心。
 - e.可训练自己的恒心, 细心。 

作者: 黄彼得牧师 Rev. Peter Wongso



金灯台出版社 GoldenLampstand.org

©1986-2014 Golden Lampstand Publishing Society (HK) Ltd

1981-019